年　　月　　日

個人用

**振込先口座等変更申請書**

公立大学法人大阪　理事長　様

申請者　　　　　　　　　　　　　　（印または自筆サイン）

貴法人から私（申請者）への取引代金等の振込情報について、次のとおり変更を申請します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **事　項** | **変　　更　　前** | **変　　更　　後** |
| **基本情報** | （フリガナ） |  |  |
| 氏名 |  |  |
| 住　　所 | 〒 | 〒 |
| 電話番号等 | Tel | Fax | Tel | Fax |
| （フリガナ） |  |  |
| メールアドレス |  |  |
| **振込先口座情報** | 金融機関 | □銀　行 □金　庫 □組　合 （金融機関コード：　　　　） | □本　店□支　店□出張所（支店コード：　　　　　　） | □銀　行 □金　庫 □組　合 （金融機関コード：　　　　） | □本　店□支　店□出張所（支店コード：　　　　　） |
| 預金種別 | 　□ 普通預金　□ 当座預金　□その他（　　　　） | 　□ 普通預金　□ 当座預金　□その他（　　　　） |
| 口座番号 |  |  |
| カナ（必須） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 名　義　人 |  |  |

※１　変更の発生した事項のみ、変更前及び変更後の情報をご記入ください。

※２　メールアドレスを登録された方には、支払日の前日までに電子メールで確定申告用の支払通知書（PDFファイル）をお送りします。

**◎法人専用記入欄**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| キャンパス | 受付所属 | 受付担当者名 | 連絡先（外線・内線） | （その他通信欄） |
| 杉本キャンパス | 教育推進課（計理） |  | 06-6605-2503 |
| 相手先コード |  |

**口座登録**に関するお問合せ先

公立大学法人大阪

法人事務局 法人管理部 財務課(杉本)

財務担当　Tel:06-6605-2051

※口座変更の申請があった場合は、原則、上書きします。追加する必要がある場合は、別途、理由書が必要です。